

REGULAMIN SZKOLEŃ

Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w szkoleniach technicznych organizowanych przez QL CONTROLS SP Z O O SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Kobielicach, ul. Rolna 4.

NIP: PL 638-180-68-25, REGON: 243111228, KRS: 0000440955.

Dane teleadresowe Organizatora:

strona z danymi kontaktowymi: www.salus-controls.pl/kontakt

strona internetowa: www.salus-controls.pl

e-mail: salus@salus-controls.pl

Kontakt ws. szkoleń:

Godziny pracy: poniedziałek - piątek, 8 – 16

Kontakt telefoniczny: +48 533 301 333

Zapisy na kursy: szkolenia@salus-controls.pl

§1. Postanowienia ogólne

1. Szkolenia adresowane są do przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie instalacji systemów sterowania ogrzewaniem.
2. Szkolenia odbywają się na terenie Polski pod adresem i w terminie wskazanym w opisie szkolenia.
3. Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat ukończenia szkolenia.
4. Szkolenia Organizatora są nieodpłatne, chyba że w informacji o danym szkoleniu wskazano wyraźnie cenę szkolenia.
5. Szkolenia prowadzone są przez pracowników Działu Technicznego firmy SALUS Controls lub specjalistów firm zewnętrznych. Przy każdym szkoleniu znajduje się stosowna informacja.

§2. Warunki uczestnictwa

1. Każdy Uczestnik, aby wziąć udział w szkoleniu musi:

- potwierdzić chęć wzięcia udziału w szkoleniu poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: szkolenia@salus-controls.pl,

2. Każde szkolenie ma ograniczoną liczbę miejsc. W momencie wyczerpania wolnych miejsc nie będzie możliwości zapisania się na szkolenie. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Uczestnik otrzymuje potwierdzenie mailowe rezerwacji miejsca.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu Uczestnik powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: szkolenia@salus-controls.pl. Niepowiadomienie Organizatora o rezygnacji najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem szkolenia będzie skutkowało brakiem możliwości zapisania się na kolejne kursy.
6. Uczestnik będzie na bieżąco informowany mailowo o wszystkich istotnych dla organizacji szkoleń zdarzeniach.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłaszających się Uczestników pod względem wykonywanej działalności gospodarczej w zakresie tematyki kursu, a także odmowy zgody na uczestnictwo bez podania przyczyny. W przypadku braku zgody Organizatora na przyjęcie przedsiębiorcy na szkolenie, otrzyma on stosowne powiadomienie mailowe.

§3. Własność intelektualna

1. Szkolenia oraz materiały szkoleniowe objęte są ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2006 nr 90, poz. 631 t.j. z późn. zm.).
2. Uczestnik nie jest uprawniony do nagrywania lub rejestrowania w inny sposób przebiegu szkolenia, chyba że za uprzednią pisemną zgodą Organizatora.
3. Uczestnik nie jest uprawniony do kopiowania, zwielokrotniania, rozpowszechniania lub do wykorzystywania w inny sposób materiałów szkoleniowych, chyba że jego działanie mieścić się będzie w granicach dozwolonych przez prawo.

§4. Dane osobowe

1. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są wyłącznie w celach związanych z realizacją szkoleń.
2. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych przetwarzanych przez Organizatora oraz do ich poprawiania.
3. Organizator przetwarza dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, numeru NIP, adresu, adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu, profilu prowadzonej działalności. Udostępniając formularz w zwrotnej wiadomości e-mail Organizator określa dane osobowe Uczestnika, których podanie jest niezbędne w celu dokonania rejestracji oraz zgłoszenia na szkolenie (dane oznaczone gwiazdką).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania danych osobowych może skutkować niemożliwością dokonania rejestracji i zgłoszenia na szkolenie.
5. Administratorem danych osobowych jest QL CONTROLS SP Z O O SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Kobielicach, ul. Rolna 4, NIP: PL 638-180-68-25, REGON: 243111228, KRS: 0000440955.

6. Uczestnik oświadcza, że zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) wyraża zgodę Organizatorowi szkoleń na przetwarzanie danych osobowych, na nieodpłatne utrwalenie, wykorzystanie i powielanie zdjęć lub nagrań video wykonanych podczas szkolenia.

§5. Postanowienia dodatkowe

1. Organizator uprawniony jest do rezygnacji z organizacji szkolenia w terminie do dnia poprzedzającego szkolenie w przypadku, gdy liczba uczestników jest mniejsza niż 50% zaplanowanych miejsc oraz w przypadku innych zdarzeń losowych. Zaliczyć do nich można: chorobę prowadzącego, wprowadzenie istotnych ograniczeń w ruchu drogowym w rejonie planowanego szkolenia, znaczącą awarię techniczną w budynku szkolenia, inne działanie siły wyższej. Organizator poinformuje Uczestników o odwołaniu szkolenia drogą telefoniczną lub mailową najpóźniej w dniu poprzedzającym szkolenie.

2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu lub/i miejsca szkolenia najpóźniej na 5 dni przed szkoleniem. W takim przypadku Uczestnicy zostaną niezwłocznie powiadomieni (telefonicznie lub drogą mailową). Uczestnik podejmuje decyzję, czy będzie uczestniczył w szkoleniu o zmienionym terminie/miejscu, czy rezygnuje ze szkolenia.

3. Organizator zastrzega, że w szkoleniu może uczestniczyć inna liczba uczestników niż wskazana w opisie szkolenia.

4. Okoliczności wskazane w ust. 1-3 powyżej nie mogą stanowić podstawy roszczeń wobec Organizatora (wyłączona zostaje odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora). W szczególności Uczestnikowi nie przysługuje od Organizatora zwrot poniesionych kosztów (np. z tytułu rezerwacji noclegu, kosztów przejazdu, itp.).

5. Dane do certyfikatu, który otrzymuje Uczestnik po szkoleniu pobierane są z formularza rejestracyjnego.

§6. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin szkoleń wchodzi w życie w dniu 1.01.2018.

2. Zmiany Regulaminu szkoleń lub wprowadzenie nowego Regulaminu nie mogą naruszać praw Uczestników wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3. Właściwym w sprawie rozstrzygania ewentualnych sporów jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Organizatora.

4. Niniejszy Regulamin szkoleń może zostać dostarczony nieodpłatnie Uczestnikowi drogą elektroniczną na jego żądanie.